

MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

-----  
DIRECTION GENERALE DE L'ECONOMIE



-----  
DIRECTION DES PREVISIONS, DES POLITIQUES  
ET DES STATISTIQUES ECONOMIQUES

REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE

Union – Discipline – Travail  
-----

# RAPPORT D'ACTIVITES DE LA DPPSE AU TITRE DE L'ANNEE 2019

JANVIER – DECEMBRE 2019

## **TABLE DES MATIERES**

INTRODUCTION.....	1
I/ BILAN DES ACTIVITES A FIN DECEMBRE 2019.....	2
I-1/ GESTION ADMINISTRATIVE, FINANCIERE ET MANAGERIALE.....	2
I-2/ ACTIVITES TECHNIQUES.....	3
I-2.1/ Activités planifiées.....	3
I-2.2/ Activités non planifiées.....	8
I-2.3/ Diligences traitées.....	10
I-3/ ACTIVITES DE FORMATION.....	13
I-3.1/ Formation reçues par les agents de la DPPSE.....	13
I-3.2/ Encadrement des stagiaires.....	14
II/ DIFFICULTES RENCONTREES.....	14
III/ PERSPECTIVES POUR L'ANNEE 2020.....	15
CONCLUSION.....	15

## INTRODUCTION

La Direction des Prévisions, des Politiques et des Statistiques Economiques (DPPSE), est une Direction Centrale de la Direction Générale de l'Economie (DGE), créée par Décret N° 2016-600 du 03 août 2016, Portant organisation du Ministère auprès du Premier Ministre, Chargé de l'Economie et des Finances (MPMEF).

Elle a pour mission essentielle d'aider à la prise de décision de politiques économiques et d'éclairer les autorités nationales et les institutions de Bretton Woods.

De façon spécifique, la DPPSE est chargée de :

- Réaliser des prévisions économiques à court et moyen termes ;
- Moderniser les outils de pilotage de l'économie ;
- Suivre les politiques publiques ;
- Réaliser des prévisions des ressources publiques à court et moyen termes en liaison avec les services compétents du Ministère en charge du budget et du portefeuille de l'Etat ;
- Elaborer le tableau des opérations financières de l'Etat ;
- Elaborer la balance des paiements ;
- Préparer et suivre le programme économique et financier ;
- Elaborer le programme économique et financier ;
- Suivre la conjoncture et l'évolution des données statistiques de l'économie nationale et internationale, en vue d'anticiper les chocs et les points de retournement.

La DPPSE comprend cinq (05) Sous-Directions que sont :

- La Sous-Direction des Prévision Economiques (SDPE);
- La Sous-Direction de la Conjoncture (SDC);
- La Sous-Direction des Programmes et Politiques Economiques (SDPPE);
- La Sous-Direction des Politiques et Finances Publiques (SDPFP);
- La Sous-Direction de la Banque de Données et de la Diffusion (SDBDD).

Elle comprend également trois (03) services autonomes :

- Le Service Administratif et Financier (SAF) ;
- Le Service Qualité et Suivi-Evaluation (SQSE) ;
- Le Service Informatique, Documentation et Archive (SIAD).

Le présent document vise à faire le point des activités menées au sein de la Direction au cours de l'année 2019.

## I/ BILAN DES ACTIVITES A FIN DECEMBRE 2019

### I.1/ Gestion Administrative, Financière et Managériale

#### ▪ Gestion administrative

La Direction des Prévisions, des Politiques et des Statistiques Economiques a fonctionné au cours de l'année 2019 suivant les orientations du Directeur, conformément à ses missions régaliennes.

La coordination des activités a permis de mettre en contribution les talents des Sous-Directions et Services Rattachés. Au niveau de la transmission des informations, l'on a enregistré au total 888 courriers arrivées et 167 courriers départs.

Des actes administratifs ont été réceptionnés et transmis au personnel (18 arrêts de travail, 30 certificats de cessation de service et 19 certificats de reprise, 25 autorisations d'absence et 06 attestations de présence) ainsi que cinquante (50) dossiers du personnel acheminés au Service des Ressources Humaines et des Moyens Généraux (SRHMG) relativement à la mise en œuvre du projet E-RH.

Aussi, un cadre organique de la Direction a été conçu pour des prévisions de poste et les fiches de poste des agents ont été actualisées.

Concernant le recrutement de nouveaux agents, il a été enregistré l'entrée de deux (02) contractuels et quatre (04) nouveaux fonctionnaires, ce qui a porté l'effectif de la Direction à soixante-cinq (65) agents.

#### ▪ Gestion financière

L'exécution du budget de la Direction s'est faite à travers des engagements de factures pour les besoins divers, en tenant compte du niveau de crédits déterminés par le SIGFIP. Ainsi, au second semestre, le taux de plafonnement des exécutions budgétaires fixé à 100% a été atteint, ce qui a permis l'acquisition d'un certain nombre de matériels et mobiliers de bureaux, de fournitures de bureaux et de matériels informatiques et consommables.

#### ▪ Gestion managériale

Au cours de l'année, neuf (09) réunions de direction ont été organisées en vue de planifier des activités ou faire le point de l'exécution des activités dans les Sous-Directions et Services Rattachés. Des réunions techniques ont également été organisées pour la préparation de la 5<sup>ème</sup> et la 6<sup>ème</sup> revue du Programme Economique et Financier (PEF) : 2016-2019.

Des orientations nouvelles visant l'implémentation d'un Système de Management de la Qualité (SMQ) selon le référentiel ISO 9001 version 2015, à la DGE, ont permis

l'élaboration d'une cartographie des processus essentiels de la Direction Générale ainsi que leur description. Sur un total de treize (13) processus, deux ont été confiés au management de la DPPSE, à savoir :

- **PR1** : Produire les informations économiques et financières ;
- **PR2** : Assurer la gestion de la politique économique et financière de la côte d'ivoire.

Dans la gestion de la mise en œuvre de ces processus, un certain nombre d'activité a été réalisé s'agissant de :

- L'élaboration des cartes d'identité des processus (CIP) ;
- Elaboration des tableaux de bords de suivi et leur actualisation mensuelle (Août à décembre 2019) ;
- La cartographie des risques processus et des risques opérationnels ;
- La tenue des revues des processus PR1 (le 28 octobre 2019) et PR2 (le 07 novembre 2019) ;
- La révision de la CIP du PR2 aboutissant à la version V01 ;
- La réalisation du premier audit interne de PR1 et PR2 le jeudi 28 novembre 2019 ;
- La tenue régulière de réunion avec les acteurs du PR1 et PR2 ;
- L'élaboration des procédures (« **Suivre le Programme Economique et Financier** » et « **Elaborer tout projet de Mémorandum de Politique Economique et Financière** ») ;

Par ailleurs, une cartographie des risques de la Direction a été élaborée dans la période du 26 avril au 22 mai 2019, sous l'impulsion de l'Inspection Générale des Finances.

## I.2/ Activités techniques

### I.2.1/ Activités Planifiées

Un plan d'actions stratégique (PAS DGE/DPPSE 2019) a été élaboré et mis en œuvre depuis le début de l'année. Il a fait l'objet d'évaluation régulièrement chaque trimestre, et à fin décembre, sur treize (13) actions prévue neuf (09) ont été réalisées et quatre (04) non réalisées par manque de financement, soit un taux de réalisation de 69,23%.

**Au titre du suivi de la conjoncture économique et financière**, la DPPSE a procédé à la collecte des données mensuelles pour le suivi de la conjoncture nationale et internationale.

Les productions et publications élaborées sont les suivantes :

- les flashes de conjoncture des mois de novembre 2018, janvier 2019, février 2019, avril 2019, mai 2019, juillet 2019, août 2019 et octobre 2019;
- les notes sur la situation économique et financière à fin décembre 2018, à fin mars 2019, à fin juin 2019 et à fin septembre 2019 ;
- le « tableau résumé de l'économie » et les « indicateurs conjoncturels » du dernier trimestre de 2018 et ceux du premier et deuxième trimestre 2019 ;
- les rapports d'enquête auprès du secteur bancaire au titre du dernier trimestre de l'année 2018, du premier trimestre 2019, du deuxième trimestre 2019 et du troisième trimestre 2019 ;
- les notes hebdomadaires sur l'environnement international et la Bourse Régionale des Valeurs Mobilières (BRVM).
- lancement de l'enquête de conjoncture auprès du secteur de l'hébergement.

Dans le cadre du Comité d'Analyse de la Conjoncture Economique (Comité ACE) des rencontres sectorielles et trimestrielles ont été organisées.

En ce qui concerne les rencontres sectorielles, la Direction a tenu deux séances de travail technique avec :

- les acteurs du secteur du transport lagunaire le jeudi 18 avril 2019, de 11h à 13h, au 1<sup>er</sup> étage de l'immeuble SCIAM, au plateau ;
- le Conseil du Coton et de l'Anacarde, le jeudi 28 Juin 2019, de 10h à 12h 45mn au 15<sup>ème</sup> étage de l'immeuble CAISTAB, au plateau ; et
- une rencontre sectorielle portant sur l'incidence du Brexit sur la coopération entre la Côte d'Ivoire et le Royaume-Uni et la Zone de Libre-échange Continentale Africaine (ZLECAF).

Au niveau des rencontres trimestrielles, le Comité ACE s'est réuni le jeudi 04 avril et le mardi 28 mai 2019 et le jeudi 24 octobre 2019, au 20<sup>ème</sup> étage de l'immeuble SCIAM.

Un atelier de renforcement des capacités des agents de la Direction Générale de l'Economie en « techniques d'analyse conjoncturelles » à Grand-Bassam, a été organisé du 04 au 08 novembre 2019.

Aussi, la direction a pris part à l'atelier sur l'harmonisation de la nomenclature du commerce extérieur, du 02 au 06 décembre 2019, à GRAND BASSAM.

▪ **Au titre de la prévision macroéconomique**, la DPPSE a organisé un atelier pour l'appropriation du nouveau Modèle d'Equilibre Général Calculable (MEGC) de la Côte d'Ivoire (CODIMO 2.0) du 14 au 18 janvier 2019, à BASSAM et du 25 au 29

novembre 2019, à YAMOOUSSOUKRO, un deuxième atelier sur version micro-simulée dudit modèle.

Au mois de mars 2019, elle a élaboré un cadrage-macroéconomique à court et moyen terme. Les activités ont porté sur les analyses allant dans le sens d'éventuelles révisions du cadrage macroéconomique 2018-2022 sur la base des données disponibles à fin mars 2019 et l'élaboration de la note de cadrage.

Au mois de septembre 2019, un cadrage macro-économique à court et moyen terme a également été élaboré sur la base des données à fin juin 2019

Par ailleurs, la Direction a piloté les travaux d'appropriation du modèle d'Equilibre Général Stochastique (DSGE) et ceux de la construction et de l'opérationnalisation d'un modèle macro-économétrique de prévision et de simulation à court, moyen et long termes dont la première phase tenue à Abidjan-plateau du 22 octobre au 13 décembre 2019, et la second phase tenue du 16 au 20 décembre 2019, à GRAND BASSAM.

Aussi la direction a élaboré le Rapport Economique et Financier (REF) 2020 ;

**Au titre du suivi du Programme Economique et Financier (PEF) et de l'analyse de la politique économique**, quatre (04) réunions de la Cellule Technique se sont tenues (deux au premier semestre (les 15 et 29 janvier 2019) et deux au second semestre (les 07 et 18 juin 2019)), dans nos locaux, sis au 1<sup>er</sup> étage de l'immeuble SCIAM au plateau, pour le suivi de la mise en œuvre des engagements du programme.

Les documents cadres de la 4<sup>ème</sup> revue du PEF tenue du 19 septembre au 03 octobre 2018 et ceux de la 5<sup>ème</sup> revue tenue du 14 au 27 mars 2019, ont été édités et diffusés à l'ensemble des ministres, des membres du Comité Stratégique de Suivi du PEF, ainsi qu'aux acteurs et partenaires.

Deux ateliers ont été organisés à Grand Bassam, respectivement du 28 février au 04 mars et du 04 au 08 septembre 2019, pour la mise en cohérence des agrégats macroéconomiques, avec la participation de d'autres structures.

Suite aux ateliers sus cités, la 5<sup>ème</sup> et la 6<sup>ème</sup> revue du PEF se sont tenues respectivement du 14 au 27 mars et du 18 septembre au 1<sup>er</sup> octobre 2019, avec respectivement pour objectif évaluer l'exécution du PEF à fin décembre 2018 ainsi qu'à fin juin 2019, et discuter des orientations de politiques économiques pour la fin 2019, et à moyen terme. A ce titre, les discussions ont porté notamment sur (i) la convergence du déficit budgétaire vers la norme communautaire de 3%, (ii) les

actions pour maintenir la viabilité de la dette publique, et (iii) les réformes visant à soutenir le développement du secteur privé.

Les conclusions de ces revues ont été jugées satisfaisantes, au vu du respect de l'ensemble des critères de performance et des repères indicatifs, dans les délais impartis. Les documents cadres élaborés (mémoire de politiques économiques, lettre d'intention et Protocole d'Accord Technique) ont fait l'objet d'accord entre le Gouvernement ivoirien et le FMI, et validés par le Conseil d'Administration du FMI le 14 juin pour la 5<sup>ème</sup> revue et le 06 décembre 2019 pour la 6<sup>ème</sup> revue. Il s'en est suivi la prorogation d'une année du PEF, induisant un décaissement additionnel de 96,786 millions DTS (133,4 millions USD), soit environ 79,1 milliard de FCFA.

Le 12 décembre 2019, une réunion s'est tenue avec le CEPICI pour faire l'état d'avancement du projet de ré-immatriculation des anciennes entreprises sur la base de l'identifiant unique qui constitue un repère structurel du programme à fin 2019.

**Au titre du Secteur Public**, la DPPSE a élaboré le Tableau des Opérations Financières de l'Etat (TOFE) mensuels de janvier à octobre 2019, ainsi que le TOFE selon le Manuel des Statistiques de Finances Publiques (MSFP 2001/2014) des Collectivités décentralisées, de l'Administration Centrale, des EPN et des Caisses de Sécurité Sociale pour les données de 2018. De plus elle a :

- contribué à l'élaboration du rapport de la surveillance multilatérale de l'UEMOA de fin mars 2019;
- contribué à la Codification des opérations des Unités extrabudgétaires notamment le Fonds d'Entretien Routier, le Conseil Café Cacao et l'ANSUT ;
- contribué au rapport de la surveillance multilatérale de l'UEMOA de fin juin et à fin septembre 2019;
- organisé un séminaire sur l'élargissement du champ du TOFE à l'ensemble de l'administration publique notamment aux Collectivités décentralisées du 14 Octobre au 18 Octobre 2019 à GRAND BASSAM;
- organisé un séminaire sur l'élargissement du champ du TOFE à l'ensemble de l'administration publique notamment aux unités extrabudgétaires du 28 Octobre au 01 Novembre 2019 à GRAND BASSAM;
- La participation à l'atelier de réflexion sur l'intégration des Etats Financiers des Unités Extra Budgétaires et les Administrations de Sécurité Sociale dans les Etats Financiers de l'Administration Centrale du 26 au 28 Décembre à GRAND BASSAM.
- la participation à l'atelier de l'élaboration de la loi des règlements du 12 au 13 Décembre à GRAND BASSAM ;



- La participation au séminaire de pré validation du Document d'Analyse de la Performance de la Programmation Economique et Budgétaire Pluriannuelle du 28 au 30 Novembre ;
- La participation à la réunion de l'observatoire des Finances Publiques de l'UEMOA à Ouagadougou du 19 au 22 Novembre 2019 ;
- la participation aux travaux de rédaction du rapport du Comité Nationale de suivi de Programmes de Transition Fiscale ;
- la participation au séminaire de formation sur la Croissance Inclusive à Ebène Iles Maurice du 14 au 25 Octobre ;
- la participation au séminaire de formation sur les Statistiques de Finance Publique à Ebène City, Iles Maurice du 25 Novembre au 6 Décembre 2019;

**Au titre de la gestion des données**, la DPPSE a déployé le système de gestion de la base de données économiques et financières de la DGE **dénommé SIGSEF (Système Intégré de Gestion des Statistiques Economiques et Financières)** sur tous des ordinateurs de bureau de ses agents, rendant ladite base accessible à partir des postes connectés au réseau informatique local ;

Elle a aussi effectué la mise à jour intégrale dans la base de données, des statistiques annuelles 2018. Les données mensuelles jusqu'à fin octobre 2019 ont également été mise à jour pour certains indicateurs. Toutefois, le travail préalable de conversion des tableaux statistiques dans le format requis avant importation des données dans la base est achevé.

De nouveaux indicateurs pertinents pour l'activité économique ont été intégrés à la base de données en vue de l'améliorer.

La base de données a connu une réorganisation de son architecture en vue de faciliter la recherche des indicateurs dans le cadre de l'amélioration future du SIGSEF.

Par ailleurs, Le site web de la DPPSE est à jour avec la publication des documents disponibles au terme du premier semestre 2019. Ainsi on y trouvera :

- La note de conjoncture à fin mars 2019, fin juin 2019 et fin septembre 2019;
- Les différents flashs de conjoncture ont été régulièrement mis en ligne en 2019 ;
- Le TOFE annuel période 2016-2020 ;
- Le résumé des agrégats secteur réel période 2015-2020 ;
- L'hypothèse du cadrage macro-économique de la période 2015-2020 ;
- La note de cadrage macro-économique de la période 2018-2020.

En ce qui concerne la maintenance, la direction a installé et paramétré les réseaux internes, mis à jour et contrôlé réguliers l'activité réseau, assuré la maintenance de la sécurité du système et traité les problèmes matériels et logiciels.

Elle a également procédé à l'acquisition et l'installation d'un stabilisateur et d'un onduleur performant pour la sécurité physique du serveur et du coffret informatique ;

**Au titre de l'analyse de la compétitivité extérieure**, le taux de change réel effectif (TCRE) a été calculé avec les données du 1<sup>er</sup> trimestre 2018 et un rapport sur la compétitivité extérieure du deuxième et troisième trimestre 2019 a été élaboré.

**Au titre de la balance des paiements (BDP)**, Les travaux effectués ont permis d'enregistrer des avancées notables pour la mise en cohérence des prévisions de la balance des paiements avec les autres comptes macroéconomiques. Ainsi, au premier semestre de l'année 2019, la BDP définitive de l'année 2017 a été publiée et les projections à moyen terme ont été effectuées en mars 2019. Aussi les estimations sur la base des données de 2018 ont été faites, à la faveur des missions du FMI au titre du PEF.FEC MEDC 2016-2019.

### **1.2.2/ Activités non planifiées**

La DPPSE en tant que Direction stratégique, a pris part à des séances de travail, sur invitation d'autres structures. Il s'agit entre autre de :

- la participation au séminaire sur les cadres de politique macroéconomique pour la Côte d'Ivoire organisé par L'AFRITAC de l'Ouest du 23 au 27 avril 2019 ;
- la participation au séminaire sur la conjoncture économique au premier semestre 2019 et les prévisions 2019-2021 dans les Etats membres de l'UEMOA, en Guinée et en Mauritanie ;
- la participation à l'atelier de formation sur le Modèle d'Equilibre Général Calculable de l'UEMOA du 27 au 31 mai 2019, à Abidjan ;
- l'élaboration de fiches pour l'activité « Actualités Eco » ;
- la participation aux réunions sur l'administration de l'outil « CLOE » ;
- la Participation à l'atelier « prospectus Côte d'Ivoire 2019 » ;
- la participation à l'atelier d'élaboration du Document de Programmation Pluriannuelle des Dépenses Projet Annuel de Performance (DPPD-PAP) du MEF pour la période 2020-2022 du 18 au 20 juin 2019, à Grand Bassam ;
- la participation à la réunion avec l'agence de notation financière BLOOMFIELD le 21 juin 2019 pour la 3<sup>ème</sup> revue ;
- la participation aux travaux de la Cellule Technique du Comité National d'Evaluation des Dépenses Fiscales (CNEDF), pour l'élaboration du rapport sur les dépenses fiscales 2019 ;

- la participation à la réunion du Groupe technique spécialisé sur les statistiques de finances publiques du 24 au 26 avril 2019 à Abuja (Nigeria) ;
- la participation à l'atelier de production des indicateurs des profils régionaux du dividende démographique au Sénégal du 20 au 25 Mai 2019 ;
- la participation à la formation sur la réforme des finances publiques (Budget Programme) du 08 au 10 Avril 2019 ;
- la participation à un séminaire sur l'analyse de viabilité de la dette du 24 Juillet au 02 Aout 2019 à Abidjan Grand Bassam ;
- la participation à l'atelier de rédaction du Rapport sur la Coopération et le Développement (RCD) ;
- la rédaction des TDR de l'atelier sur la production d'un indice du commerce extérieur.
- la participation à la réunion avec le Ministère auprès du Premier Ministre en charge de la Promotion de l'Investissement privé sur la mise en œuvre du Numéro d'Identifiant Unique ;
- la contribution à l'élaboration de notes de coopération par la mise à disposition des données sur les échanges extérieurs ;
- la participation à l'élaboration du rapport 2019 de la surveillance commerciale à la Direction Générale du Commerce Extérieur ;
- la transmission de données du commerce extérieur pour le compte de Banques de Données et Surveillance Multilatérale (BDSM) ;
- la participation aux travaux du Comité National de Politique Economique ;
- la participation aux travaux d'élaboration des comptes trimestriels ;
- la participation à l'élaboration des prospectus des eurobonds 2019 ;
- la participation à l'atelier de validation des Comptes Nationaux du 4<sup>ème</sup> trimestre 2018, du 10 au 15 mars 2019, à JACQUEVILLE ;
- La participation à une réunion d'harmonisation des positions et nomenclatures tarifaires des produits, le jeudi 28 mars 2019 à la Direction Générale du Commerce Extérieur ;
- la participation à l'atelier national d'harmonisation et de validation des statistiques du commerce extérieur de 2018 de la Côte d'Ivoire, du 10 au 13 avril 2019 à Grand Bassam ;
- la participation à l'atelier sur la programmation économique et financière du 23 au 27 avril 2019 à SEEN hôtel Abidjan Plateau ;
- la participation à l'atelier sur la programmation et les politiques financières du 29 avril au 10 mai 2019 à Dakar ;
- la participation à l'atelier de validation de la phase pilote Recensement de la population, du 27 au 30 mai 2019, à JACQUEVILLE, sur invitation de l'Institut National de la Statistique (INS) ;
- la participation au cours régional sur les statistiques du commerce international des biens et services du 15 au 19 juillet 2019 à Accra ;

- la participation à l'atelier de validation du rapport national 2019 de la surveillance commerciale de la Côte d'Ivoire le jeudi 03 octobre 2019 à Abidjan ;
- la participation à l'atelier de contrôle de la version automatisée et de mise à jour à fin août 2019 des données de l'application CLOE du 21 au 25 octobre 2019 à Yamoussoukro ;
- la participation à l'ensemble des activités du Comité National de Suivi de la mise en œuvre du Schéma Directeur de la Reforme des Finances Publiques (CONAFIP);
- la participation à l'atelier sur la compétitivité de la filière de la banane dessert le vendredi 22 novembre 2019 à Abidjan ;
- la participation à l'atelier d'harmonisation de la nomenclature des produits pour l'analyse du commerce extérieur du 02 au 06 décembre 2019 à Grand Bassam ;
- la participation au séminaire de formation sur la Gestion macroéconomique dans les pays riches en ressources naturelles, Ebène (Îles Maurice), du 22 juillet au 2 août 2019 ;
- la participation au séminaire sur la conjoncture économique au second semestre 2019 et les prévisions 2019-2022 dans les Etats membres de l'UEMOA, en Guinée et en Mauritanie du 25 au 29 novembre 2019 à Ouagadougou au Burkina Faso ;
- la participation à l'atelier d'élaboration du rapport de programme pluriannuel de convergence de la Côte d'Ivoire 2020-2024 organisé par la DAFER du 07 au 11 octobre 2019 ;
- la participation aux travaux de la Cellule Technique du Comité National d'Evaluation des Dépenses Fiscales (CNEDF), pour l'élaboration du rapport sur les dépenses fiscales 2019 ;

### **1.2.3/ Diligences traitées**

Durant le premier semestre, la DPPSE a été sollicitée par la hiérarchie pour de nombreuses diligences parmi lesquelles :

- l'élaboration de la note de coopération FMI-CI ;
- l'élaboration des notes sur l'exécution du programme à fin juin 2019 et à fin décembre 2019 ;
- l'élaboration de note sur les réformes structurelles, version octobre 2019 ;
- l'élaboration de note de coopération, version octobre 2019 ;
- l'élaboration de note sur l'évaluation de l'ajustement et de la croissance dans les programmes soutenus par le FMI, octobre 2019 ;
- l'élaboration le note d'analyse de la BDP ;
- l'élaboration de la note sur les reformes sectorielles ;
- l'élaboration de la Fiche d'observation sur la stratégie de gestion dynamique de la dette ;

- la rédaction des notes de synthèses et observations des CCM sur l'exécution budgétaire de Septembre 2019 ;
- la rédaction des notes de synthèses et observations des CCM sur l'exécution des marchés publics de septembre 2019 ;
- la contribution à la collecte des données et à la rédaction de réponse au questionnaire de WARA pour l'évaluation 2019 ;
- la rédaction de la note explicative des réalisations des caisses de sécurité à fin juin 2019 ;
- la rédaction de la note à l'attention de monsieur le Ministre de l'Economie et des Finances sur le plafond du financement intérieur net à fin juin 2019 ;
- la rédaction de la note sur le faible niveau des dépenses d'investissement (transactions sur actifs non financiers) dans le TOFE 2001/2014 ;
- la rédaction de la note sur les recouvrements de recettes fiscales à fin novembre et des prévisions à fin décembre 2019 ;
- la rédaction de la note sur l'état d'avancement de la mise en œuvre du décret n° 2014-419 du 09 juillet 2014 portant Tableau des Opérations Financières de l'Etat (TOFE).
- élaboration de note sur les impacts de choc sur l'économie ivoirienne (Impact de l'investissement public sur l'économie ivoirienne)
- l'élaboration d'une note synthétique sur l'activité économique de la CI ;
- l'élaboration de la note sur les relations avec le FMI et les réformes économiques élaborées dans le cadre du meeting organisé par Hudson et Cie ;
- la Contribution à l'enquête auprès des équipes pays FMI sur les cadres législatifs et les initiatives gouvernementales de supervision de la numérisation en Afrique subsaharienne, décembre 2019 ;
- l'élaboration de la Matrice de suivi des réformes structurelles 2019-2020 ;
- l'élaboration de la Fiche d'audience avec les Représentants du Trésor américain du 28 au 30 août 2019 ;
- la contribution à l'analyse diagnostique de la situation économique et sociale de la Côte d'Ivoire ;
- l'élaboration du Protocole d'interview du Ministre de l'Economie et des Finances - Mission du FMI ;
- l'élaboration de la Fiche sur le développement du secteur financier dans le cadre de l'analyse diagnostique de la situation économique et sociale de la CI ;
- l'observation du rapport du FMI relativement à la 5<sup>ème</sup> revue du PEF ;
- la rédaction de la note sur le traitement du TOFE à fin Février 2019 ;
- la rédaction de la note d'alerte sur la situation des Restes à Payer (RAP) à fin avril 2019 et sur le plafond du financement intérieur en 2019 ;
- la rédaction de la note sur le profil du déficit budgétaire ;

- la rédaction de la note sur la variation de l'encours de la dette ;
- la rédaction du protocole d'interview pour le magazine « EMERGENCE »
- la rédaction d'une fiche technique pour le ministre de l'économie et des finances, en vue de sa participation à la réunion avec le PEPFAR et le trésor Américain ;
- la rédaction de la note sur la lutte contre les flux de financement illicites ;
- l'observation de la Communication en Conseil des Ministres portant sur le BUDGET CITOYEN ;
- l'observation de la note explicative du cadrage budgétaire 2020 ;
- la synthèse du rapport de la réunion du 14 juin 2019 du Conseil d'Administration du FMI ;
- l'élaboration de la Fiche sur le hub énergétique de la sous-région ouest africaine ;
- la synthèse de la situation économique de la CI ;
- l'élaboration de la Fiche sur la qualité des infrastructures économiques en Côte d'Ivoire ;
- la participation à l'élaboration du Document de Programmation Budgétaire et Economique Pluriannuelle (DPBEP) ;
- l'élaboration du document sur la Déclaration des Risques Budgétaires (DRB) ;
- l'élaboration des documents relatifs aux différentes notations (Bloomfield, Moody's, Fitch Ratings) ;
- l'élaboration de la Fiche sur le rôle du programme économique et financier (PEF) dans le financement des infrastructures économiques ;
- l'élaboration de la Fiche sur la Programmation d'un nouveau cycle de coopération entre la Côte d'Ivoire et l'Union Européenne ;
- l'élaboration de la Fiche sur l'accessibilité aux ressources concessionnelles du FMI ;
- l'élaboration de la Fiche sur l'ouverture des frontières par le biais du développement du secteur privé : comment les infrastructures régionales peuvent-elles redynamiser la croissance et la création d'emplois.
- la rédaction de note sur le rôle des technologies émergentes dans la contribution à la croissance durable de l'Afrique
- la contribution aux réponses au questionnaire dans le cadre de la notation financière de CI par BLOOMFIELD ;
- l'élaboration de la Fiche sur les options de prolongation du Programme Economique et Financier 2016-2019 ;
- l'actualisation du prospectus d'Eurobond ;
- la participation à l'élaboration des sujets « du dossier » du journal « Actualité Eco » du Ministère de l'Economie et des Finances ;
- l'élaboration de la note sur les observations au projet de 9<sup>ème</sup> rapport de la Banque Mondiale sur la Côte d'Ivoire.

## I.3/ Activités de formation

### I.3.1/ Formation reçues par les agents de la DPPSE

#### ▪ Formation en interne

Une formation sur l'administration du SIGSEF et du site internet de la DPPSE s'est tenue du 14 au 16 mai 2019, à la salle de réunion de la Direction ;

#### ▪ Formation à l'extérieur

Des agents de la DPPSE ont bénéficié de formations hors Côte d'Ivoire au cours de l'année. Il s'agit de :

- la formation sur la « *Politique budgétaire* », du 02 au 15 février, à l'île Maurice, avec pour participante **Mme SOMBO née YAPO Elise** ;
- la formation sur « *la gestion de la Politique Monétaire* », du 18 au 29 mars 2019, organisée par l'Institut pour le développement des capacités (IDC) à l'île Maurice, avec pour participant **M. NCHO Patrick Joël**
- La formation sur la « *Programmation Financière et Politique Economique* », du 23 au 27 avril 2019, organisée par FMI AFRITAC de l'ouest à SEEN HOTEL (Abidjan), avec pour participant **M. YAPI Atsé Franck** et **Mme DOUKOURE Eve**;
- l'atelier de formation sur la « *Modélisation macroéconomique pour la planification du développement durable* », du 01 au 05 Avril 2019 à Dakar, avec pour participant **Mme DOUKOURE née KOUSSON Eve Christelle**.
- La formation sur les « *Techniques de prévisions de l'emploi* », en juillet 2019, organisée par le BIT au CIRES à Abidjan, avec pour participant **M. YAPI Atsé Franck**;
- La formation à la « *Programmation et Politique Financières* », du 15 au 26 juillet, organisée par la BCEAO/BEAC/BCC, au Bénin avec pour participant **Mme DOUKOURE née KOUSSON Eve Christelle**.
- La formation à la « *Programmation et politiques financières* », en août 2019, organisée par le FMI/ATI, à l'île Maurice avec pour participant **M. YAPI Atsé Franck**;
- La formation à la « *Programmation et Politiques Financières* » du 02 au 13 décembre 2019, organisée par le FMI, à Washington (USA), avec pour participants **Mme SOMBO née YAPO Elise**, **M. GOORE Ouga Omer** et **Mlle N'SOU Blanche Octavie**.

### I.3.2/ Encadrement des stagiaires

Trois stagiaires de niveau Ingénieur des Travaux Statistique ont été suivis dans le cadre du stage de fin de formation. Il s'agit de :

- **M. DOKLO Alassane**, Etudiant en Thèse de doctorat en Economie, à l'université Alassane Ouattara de Bouaké, pour un stage d'imprégnation du 04 juin 2018 au 15 mars 2019 ;
- **Mme CAMARA née BAKAYOKO Maryatïe**, Titulaire d'un Master 2 en modélisation, pour un stage d'imprégnation d'octobre 2018 au 31 mai 2019 ;
- **M. KOBENAN Moustapha**, Etudiant en Master 2 d'économie (Option statistique et économétrie) de l'université d'Abomey calavi, au Bénin, pour un stage d'imprégnation depuis le 18 février 2019 ;
- **M. COULIBALY Aboubakar Sidick**, Etudiant en Master 2 de Banque et finances, à l'université de Rennes, en France, depuis le 06 mai 2019.
- **M. NGOUANDI Benjamin**, Etudiant en Master 2 d'économie de l'Illinois, à Urbana Champaign, aux USA, pour un stage d'imprégnation depuis le 15 juin 2019.

## II/ DIFFICULTES RENCONTREES

Malgré la détermination de la DPPSE au travail, elle est confrontée à des difficultés qui ne favorisent pas l'ascension vers certains challenges. Il s'agit :

- du manque de financement pour certaines activités novatrices, les formations, et les séminaires ;
- de l'insuffisance des bureaux ;
- de la défaillance du système de climatisation centrale des bureaux rendant les conditions de travail pénible
- de l'insuffisance du budget de fonctionnement ;
- du vieillissement du parc automobile;
- de la vétusté du parc informatique ;
- de l'insuffisance de consommables informatiques ;
- des difficultés récurrente pour l'équilibrage des données du TOFE du faite de la non mise à disposition de la Balance Générale des Comptes du Trésor, et des données détaillées de la Position Nette du Gouvernement ;
- du manque de ressources nécessaires au bon fonctionnement des comités ACE et TOFE.



### III/ PERSPECTIVES POUR L'ANNEE 2020

Pour l'année 2020, nous envisageons réaliser les activités suivantes :

- Réviser en mars 2020 le cadrage macroéconomique sur la base des données à fin décembre 2019 ;
- Achever la construction et l'opérationnalisation du Modèle macro-économétrique de prévision et de simulation ;
- Produire le TCER pour le quatrième trimestre 2019 et le premier trimestre 2020 ;
- Estimation du taux de change d'équilibre de 1994 à 2019 ;
- Assurer un monitoring efficient du PEF dans sa dernière année de mise en œuvre ;
- Assurer un pilotage efficace du PR2 ;
- Préparer et coordonner la septième et huitième revue du PEF.
- Produire le TOFE mensuelles et poursuivre les travaux liés à la reformes des Statistiques de Finances Publiques selon le MSFP 2001/2014 dans le cadre du Comité PSF ;
- Intégrer de nouveaux indicateurs pour améliorer la base de données ;
- Numériser les dossiers des agents pour une meilleure gestion ;

### CONCLUSION

Au cours de l'année 2019, la Direction des Prévisions, des Politiques et des Statistiques Economiques a réalisé avec succès les activités relevant de ses missions régaliennes et celle relevant des diligences transmises par la hiérarchie.

Elle a aussi participé à plusieurs séances de travail hors de son site en vue de mettre à contribution son expertise au service des autres structures partenaires.

Cependant, elle souffre de certaines difficultés constituant une entrave à la réalisation d'activités novatrices, notamment, le financement d'activités liées au suivi de la conjoncture économique et financière, la conception de modèle de prévisions intégrant les quatre comptes macroéconomiques.

